



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli articoli 13 e 9 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR")

Paziente: _____

Data: _____

Gentile _____,

prima di raccogliere i Suoi dati — anche attraverso il questionario che compila da casa — desidero spiegarLe con chiarezza quali informazioni tratto, perché, e quali diritti ha. La legge mi chiede di farlo; io preferisco farlo in un linguaggio comprensibile.

1. CHI TRATTA I SUOI DATI (TITOLARE DEL TRATTAMENTO)

Dott.ssa **Zena Campedelli**, Dietista, iscritta all'Albo dei Dietisti — Ordine TSRM-PSTRP di **Verona**, n. **93**.

- Studio: c/o Assixto Verona — Corso Venezia 97b, 37131 Verona (VR)
- Telefono: 349 273 2554
- Email: info@nutrizenaverona.it
- PEC: zena.campedelli@pec.tsrp-pstrp.org
- Partita IVA: 05225680239

2. QUALI DATI RACCOLGO

- **Dati anagrafici e di contatto:** nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, indirizzo, telefono, email.
- **Dati relativi alla salute:** le informazioni che Lei fornisce nel questionario preliminare (patologie, farmaci, allergie e intolleranze, obiettivi, stile di vita, abitudini alimentari) e quelle raccolte durante le consulenze o da Lei inviatomi (anamnesi, misure antropometriche, esami che mi porta in visione, diario alimentare, andamento del percorso).
- **Dati di minori**, quando il paziente è minorenne: in tal caso l'informativa è rivolta a chi esercita la responsabilità genitoriale.

3. PERCHÉ LI TRATTO E SU QUALE BASE GIURIDICA

a) Per seguirLa nel percorso dietistico (valutazione nutrizionale, elaborazione del piano alimentare, educazione alimentare, controlli periodici, refertazione).

Base giuridica: il trattamento è necessario per finalità di assistenza sanitaria (art. 9, par. 2, lett. h GDPR) nell'ambito del rapporto professionale con Lei (art. 6, par. 1, lett. b GDPR). Sono vincolata al **segreto professionale**.

Per questa finalità la legge non richiede il Suo consenso: la protezione dei Suoi dati è garantita direttamente dalle norme e dal segreto professionale a cui sono tenuta. Per questo non Le chiederò mai di "firmare un consenso privacy per potermi occupare di Lei".

b) Per gli adempimenti di legge (fatturazione, obblighi fiscali e contabili, invio dei dati di spesa sanitaria al Sistema Tessera Sanitaria per la Sua dichiarazione dei redditi precompilata).

Base giuridica: obbligo legale (art. 6, par. 1, lett. c GDPR). Lei può **opporsi** alla trasmissione dei dati della Sua fattura al Sistema Tessera Sanitaria: è sufficiente chiederlo al momento della prestazione, e l'opposizione viene annotata sul documento fiscale (DM 31 luglio 2015). In tal caso potrà comunque detrarre la spesa inserendola personalmente nella dichiarazione dei redditi.

c) Per tutelare i miei diritti in caso di contestazioni, conservando la documentazione del percorso per 10 anni dall'ultima prestazione.

Base giuridica: necessità di accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria (art. 9, par. 2, lett. f GDPR).

d) Per le comunicazioni facoltative che scegliamo insieme (l'uso di WhatsApp per promemoria, invio del diario alimentare, videochiamate; l'uso dell'email per le comunicazioni organizzative e, se lo preferisce, per i documenti del percorso).

Base giuridica: il Suo consenso (art. 6, par. 1, lett. a e art. 9, par. 2, lett. a GDPR), che Le viene chiesto a parte, con caselle separate, ed è sempre revocabile. **Questi canali non sono necessari alla cura:** se non li accetta, o se revoca il consenso, restano sempre disponibili il telefono e il contatto di persona in studio, senza alcuna conseguenza sul percorso.

4. A CHI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I Suoi dati **non vengono diffusi**. Sono accessibili ai seguenti soggetti, ciascuno per la parte che gli compete:

Fornitori che trattano i dati per mio conto e su mie istruzioni (responsabili del trattamento, art. 28 GDPR):

- **Docplanner Italy S.r.l.** (servizio "MioDottore", Roma): gestione dell'agenda, delle prenotazioni e dei promemoria, fatturazione e trasmissione dei dati di spesa al Sistema Tessera Sanitaria. Non ha accesso alla cartella clinica.
- [DA ATTIVARE: il fornitore del database in cui sarà ospitata la cartella clinica digitale, con dati conservati nell'Unione Europea, e il servizio di invio delle comunicazioni. Verranno indicati qui, per nome, prima dell'attivazione.]

Soggetti che trattano i dati in autonomia, per obblighi propri (titolari autonomi):

- **Commercialista, banca e servizi di pagamento** (PayPal, Satispay), ove me ne avvalga e limitatamente ai dati di pagamento e fatturazione.
- **Sistema Tessera Sanitaria e Agenzia delle Entrate**, nei casi previsti dalla legge.
- **Il Suo medico curante o altri professionisti sanitari**, solo se necessario alla Sua cura e con il Suo accordo.
- **Docplanner Italy S.r.l.**, se prenota con un Suo account su MioDottore: per quei dati il servizio agisce come titolare autonomo, secondo la propria informativa (miodottore.it/privacy).

Se sceglie di comunicare con me via WhatsApp (canale facoltativo): il servizio è fornito per l'Europa da **WhatsApp Ireland Ltd.** (gruppo Meta). Il contenuto di messaggi, allegati e chiamate è protetto da **cifratura end-to-end**: nemmeno il fornitore può leggerlo. Il fornitore tratta però in **autonomia** i dati tecnici della comunicazione (numero, orari e durata dei contatti, dispositivo, indirizzo IP), che possono essere trasferiti negli **Stati Uniti** sulla base della decisione di adeguatezza della Commissione europea (EU-U.S. Data Privacy Framework, decisione di esecuzione UE 2023/1795) e, in via residuale, di clausole contrattuali standard. Su questo trattamento non ho alcun controllo contrattuale: per questo il canale è facoltativo e revocabile, e restano sempre disponibili l'email, il telefono e il contatto in studio.

5. PER QUANTO TEMPO LI CONSERVO

Nessuna norma fissa un termine di conservazione per la documentazione formata da un professionista sanitario che lavora nel proprio studio (la conservazione illimitata riguarda le cartelle cliniche degli ospedali). I termini che seguono sono quindi determinati da me secondo criteri espliciti, come previsto dagli artt. 5 e 13 del GDPR:

- **Documentazione clinico-nutrizionale** (cartella, questionari, misure, piani, diario): **10 anni dall'ultima prestazione**. Il criterio è il termine di prescrizione ordinaria (art. 2946 c.c.), entro il quale posso dover dimostrare come ho operato in caso di contestazioni.
- **Documenti fiscali e contabili** (fatture, registrazioni): **10 anni** (art. 2220 c.c.) e comunque fino alla definizione degli accertamenti relativi al periodo d'imposta.
- **Questionari di chi non prosegue** (compilati da persone che poi non diventano pazienti): **12 mesi**, poi cancellati.
- **Dati di contatto e consensi facoltativi**: fino alla revoca del consenso o alla fine del percorso; la documentazione della revoca viene conservata a prova dell'avvenuto adempimento.

6. COME SONO PROTETTI

I dati sono trattati con strumenti informatici e cartacei, con misure di sicurezza adeguate (art. 32 GDPR): accesso protetto, dispositivi ad uso esclusivo della professionista, copie di sicurezza. Quando la cartella clinica digitale sarà ospitata su un database cloud, questo sarà situato nell'Unione Europea e protetto da autenticazione.

7. I SUOI DIRITTI

Può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli artt. 15-22 GDPR: accesso ai Suoi dati, rettifica, cancellazione (nei limiti degli obblighi di conservazione), limitazione del trattamento, opposizione, portabilità. Può inoltre revocare in ogni momento i consensi facoltativi prestati, senza pregiudicare la liceità del trattamento svolto prima della revoca.

Per esercitarli è sufficiente una comunicazione ai recapiti indicati in apertura. Risponderò entro un mese.

Se ritiene che il trattamento violi la normativa, ha diritto di proporre **reclamo al Garante per la protezione dei dati personali**:

Piazza Venezia 11, 00187 Roma — telefono 06 696771 — email protocollo@gpdp.it — PEC protocollo@pec.gpdp.it — www.garanteprivacy.it

Non è stato nominato un Responsabile della protezione dei dati (DPO): per un singolo professionista sanitario che opera in libera professione non ricorrono i presupposti dell'art. 37 GDPR. Per ogni questione relativa ai Suoi dati può quindi rivolgersi direttamente a me, ai recapiti indicati in apertura.

8. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati necessari alla finalità di cura e agli obblighi di legge è indispensabile: senza di essi non è possibile erogare la prestazione. I dati e i consensi facoltativi per le comunicazioni sono invece liberi: può negarli o revocarli senza alcuna conseguenza sul percorso.

9. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI

Nessuna decisione che La riguarda è presa in modo automatizzato. Le valutazioni cliniche e l'elaborazione del piano alimentare sono svolte personalmente dalla professionista.

Nel mio lavoro mi avvalgo anche di strumenti di intelligenza artificiale, ad esempio per organizzare il lavoro, preparare materiale informativo o velocizzare compiti amministrativi: sono un supporto che uso con cura, mai un sostituto del mio giudizio professionale. Ogni valutazione nutrizionale, diagnosi e decisione clinica resta interamente mia.

Documento consegnato/reso disponibile prima della raccolta dei dati (anche tramite il questionario online). Ultimo aggiornamento: 14 settembre 2026.

Per ricevuta (facoltativa, da raccogliere in consulenza):

Io sottoscritto/a _____ dichiaro di aver ricevuto e letto la presente informativa.

Data ____/____/____ Firma _____